

АЛЕКСЕЙ
ОНОСОВ

ЭЛЕКТРОННЫЙ СЕКРЕТАРЬ

КОГДА РАБОТА С ФАКСАМИ УЖЕ ПОРЯДКОМ ПОДНАДОЕЛА ИЗ-ЗА МУТОРНОСТИ И НЕУДОБСТВА, МНОГИМ В ГОЛОВУ ПРИШЛА ИДЕЯ ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ОБЫЧНЫМ ПЛАНШЕТНЫМ СКАНЕРОМ ДЛЯ ОТПРАВЛЕНИЯ РАЗЛИЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ ЗАКАЗЧИКАМ И ПОСТАВЩИКАМ — ПЛАТЕЖНЫХ ПОРУЧЕНИЙ И ПРОЧИХ БУМАГ. НО ХОТЕЛОСЬ БОЛЬШЕГО — И, ВИДИМО, НЕ ТОЛЬКО МНЕ.

И вот в прессе стали мелькать упоминания о документных сканерах. Сразу было понятно, что эти устройства очень полезны, но поначалу сложно было представить, что их можно использовать в обычном офисе средней руки. Воображение рисовало огромные конторы, в которых унылые люди в строгих серых пиджаках каждый день сканируют тонны документации и отправляют ее в архив. Но это один из тех редких случаев, когда реальность оказалась намного приятнее представлений о таких пока экзотических устройствах — документных сканерах.

Недостатки факса

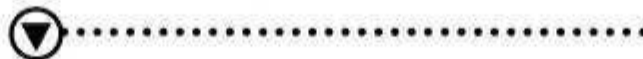
С восхитительными и очаровательно умными машинками в первый раз я познакомился на какой-то выставке. С первого взгляда не совсем понятно было, что это за зверь и с чем его едят: похож на принтер, но бумаги из него выходят те же, что и были туда засунуты. Через полчаса общения с дружелюбным менеджером и этой чудо-машинкой я был совершенно очарован сканером, тем, насколько его использование удобно в работе и насколько это может экономить время. Среди достоинств лучших моделей подобных сканеров — сканирование со скоростями более 110 изображений в минуту, в цвете, с обеих сторон (220 изображений в минуту), очень удобные драйверы и наборы служебных программ.

Об авторе: Алексей Оносов — директор компании «Юнисофт».

В общем и целом работа с образами и копиями документов полезна в следующих случаях: во-первых, когда необходимо отправить клиенту образ платежного поручения, договора, официального письма или иного документа, желательно с сохранением копии отправленного документа, с удобным и быстрым доступом к отправленному документу; во-вторых, сохранение архивной копии или электронного образа документа.

В обычной офисной работе применений сканеру возможно найти вагон и маленькую тележку. Если необходимо отправить официальное письмо, подписанный договор, платежку, то обычные действия менеджера — распечатываем документ, уныло плетемся к факсу, ждем, когда этот факс освободится, после чего тратим время, чтобы

При помощи документного сканера можно не только отправить документ по факсу, но и перевести любую инструкцию в электронный формат. При этом вся информация будет храниться сколь угодно долго.



дозвониться до принимающей стороны, передать факс, после чего желательно еще раз позвонить и убедиться, что все прошло замечательно. Часто бывает так, что факс оказывается занят, бумажку откладываешь до лучших времен, после чего про нее благополучно забываешь. Если это платежка на важный заказ поставщику, который срочно должен быть размещен, последствия могут быть самыми неприятными. Ситуация немного улучшается при наличии секретаря, с той лишь разницей, что вся работа и все прелести по отправке документа ложатся на ее плечи. Результатом, как правило, является длинная очередь документов на отправку по факсу.

Различные варианты решения — факс-сервер, обычный планшетный сканер — могут облегчить жизнь, но только в ряде случаев. Факс-сервер отлично работает на прием факсов, для надежной отправки факсимильных сообщений на принимающей стороне должен быть настроен отдельный номер для факсов либо голосовое меню для автоматизированного набора специального номера. Обычный планшетный сканер дешев, прост в обращении, но обладает крайне низкими скоростными характеристиками, что также выливается в длинную очередь документов на сканирование. Также недостатком планшетника, как, впрочем, и многофункционального устройства, является недостаточный для больших объемов сканирования ресурс.

Чудо-машина

Когда я задумывался о том, как решить эту проблему, воображение ри-

совало этакое идеальное устройство, с помощью которого можно отсканировать и распознать стостраничный документ, подойти с флешкой, нажать пару кнопок и уйти, унося на флешке отсканированный документ. Либо выложить сканы на сервер или ftp, либо отправить по электронной почте. И чтобы все выполнялось быстро, с интуитивно понятным интерфейсом, работало надежно, как грабли, и доставляло удовольствие.

На той выставке оказалось, что счастье находится совсем рядом, и подобные устройства давно уже служат верой и правдой счастливым обладателям, существенно экономя их время. И стоят они совсем не заоблачно. Это сетевые документные сканеры. Примером надежного, удобного в эксплуатации и компактного сетевого сканера может служить Canon ScanFront 220. Основное отличие сетевых сканеров от обычных — возможность прямой передачи информации (без использования компьютера). Это делает его идеальным устройством для работы в организациях, где сканирование в больших объемах осуществляют сразу несколько сотрудников и требуется передача и получение информации в электронном виде.

Разумеется, после выставки оставаться «в каменном веке» и работать без документного сканера было практически невозможно. Буквально через пару недель он уже находился у нас и был готов к работе. Вариантов использования сканера было великое множество, мы же решили настроить его по следующему алгоритму: поль-

зователь подходит к сканеру и вкладывает в него пачку документов, подлежащих переводу в цифровой вид. Затем на сканере нажимается заранее запрограммированная кнопка, после чего сканер начинает активно протаскивать одну страницу за другой, пока в мгновение ока вся пачка документов не будет оцифрована. После этого пользователь забирает документы, идет на свое рабочее место, подхватывает отсканированные документы со служебного сервера и использует их задуманным способом — складывает сканы в архив либо отправляет их по электронной почте.

Абсолютная функциональность

Прикладные функции, выполняемые с помощью документного сканера, достаточно банальны и обширны: отправка платежного поручения поставщику; отправка подписанного договора контрагенту; отправка подписанного технического задания заказчику; создание архива договоров, входящих счетов; создание скана документа для последующего размещения документа в архив (с возможным распознаванием).

Есть еще один алгоритм, но используется он гораздо реже: а именно когда необходимо отсканировать пухлую инструкцию или какой-либо другой объемный документ, который потом будет использоваться в электронном виде. В этом случае все также достаточно просто — запускаем FineReader, который, кстати, очень часто идет в поставке документного сканера, за 15–20 минут сканируем, после чего за полчаса распознаем.

Отдельная песня — электронный архив распознанных документов (как правило, в формате PDF), когда мы сохраняем документ практически в том же виде, в каком он выглядит, после чего распознанный текст размещается под картинкой скана. Этот вариант невероятно удобен для хранения договоров, технических заданий, переписки. С грустью вспоминаю те времена, когда при необходимости процедура поиска договора при отсутствии бухгалтера могла занять и час, и два. Теперь же договор находится минут за 15, а при использовании ПО электронного документооборота и архива — за пару минут. Нужно отметить интересную особенность продвинутых программ управления документами: при хранении документов в индексируемом PDF (с хранением в документе распознанного текста) возможен поиск документов с использованием запросов в свободной форме, как в любой поисковой машине. В таком случае эффективность поиска увеличивается в десятки раз.

Еще один приятный плюс: при использовании CRM-систем (с функцией прикрепления электронных писем к определенному контрагенту) возможно легко отследить, когда и кому был отправлен конкретный документ, даже если это было сделано года три назад. Однажды попробовав подобное удобство, впоследствии уже невозможно от него отказаться. А какое прекрасное впечатление производит на клиентов, что ты знаешь про него все, и можешь в любой момент времени воспользоваться любым документом из переписки. ■



На правах рекламы



ФОРТ ДИАЛОГ - Исеть
Полграфические комплексы и системы
офисное оборудование

Екатеринбург, Декабристов, 75
т/ф. (343) 216-78-78
www.fdialog.ru

ЛАМИНАТОРЫ, ПЕРЕПЛЕТЧИКИ ДЛЯ ОФИСА